

.....  
(nazwa i adres wnioskodawcy  
pieczęć nagłówkowa firmy)

....., dnia .....

**Zarząd Powiatu w Mońkach  
ul. Słowackiego 5a  
19-100 Mońki**

## WNIOSEK

na zajęcie pasa drogowego drogi powiatowej nr ..... w m.....

ul. .... w km ..... w celu:

**prowadzenia robót w pasie drogowym (decyzja z opłatą jednorazową), tj. ....**

.....  
(określenie rodzaju przewidywanych robót)

Wnioskowany termin zajęcia pasa drogowego w celu prowadzenia robót wraz z wykonaniem całości prac i odbudową konstrukcji nawierzchni oraz wykonania oznakowania poziomego, pionowego zgodnie z projektem organizacji ruchu docelowego zajmowanych elementów pasa drogowego (wg zestawienia elementów zajęcia pasa drogowego):

od ..... do .....

Płatnikiem z tytułu prowadzenia robót w pasie drogowym będzie: .....

.....  
(nazwa i adres podmiotu)

Osoba odpowiedzialna za prowadzenie robót, w tym za zabezpieczenie i oznakowanie zgodnie z projektem organizacji ruchu zastępczego:

Imię i nazwisko .....

zamieszkały(a) .....

(dokładny adres, kod pocztowy)

telefony kontaktowe: ....., .....

(służbowy)

(prywatny)

## ZESTAWIENIE ELEMENTÓW ZAJĘCIA PASA DROGOWEGO

Rodzaj i obmiar elementów\*

JEZDNIA: długość ..... [m] szerokość (min 1,3 m) ..... [m]

rodzaj nawierzchni .....

CHODNIK: długość ..... [m] szerokość (min 1,3 m) ..... [m]

rodzaj nawierzchni .....

POBOCZE: długość ..... [m] szerokość (min 1,3 m) ..... [m]

rodzaj nawierzchni .....

.....  
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentowania firmy)

\* - teren zajęty obejmuje cały plac budowy tj. miejsce wykopu, odkładu, urobku, składowania materiałów, powierzchnię zajęta przez sprzęt, barakowozy itp.

**Wykaz załączników do złożenia wraz z wnioskiem:**

1. Szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1 : 1 000 lub 1 : 500, z zaznaczeniem granic i podaniem wymiarów planowanej powierzchni zajęcia pasa drogowego, a w przypadku umieszczenia reklamy – z podaniem jej wymiarów.
2. Uzgodniony i zatwierdzony zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. (Dz. U. Nr 177, poz. 172) projekt organizacji ruchu, jeżeli zajęcie pasa drogowego wpływa na ruch drogowy lub ogranicza widoczność na drodze albo powoduje wprowadzenie zmian w istniejącej organizacji ruchu pojazdów lub pieszych.
3. Oświadczenie o posiadaniu ważnego pozwolenia na budowę obiektu umieszczanego w pasie drogowym lub o zgłoszeniu budowy lub prowadzonych robót właściwemu organowi administracji architektoniczno – budowlanej.
4. Uzgodnienie zarządu drogi powiatowej dotyczące lokalizacji obiektów, urządzeń, instalacji w pasie drogowym (projekt budowlany)
5. Harmonogram robót prowadzonych w pasie drogowym, zwłaszcza w przypadkach etapowego prowadzenia robót.
6. Ogólny plan orientacyjny w skali 1:10 000 lub 1:25 000 z zaznaczeniem zajmowanego odcinka pasa drogowego oraz informację o sposobie zabezpieczenia robót, jeżeli nie jest wymagany projekt organizacji ruchu .
7. Pełnomocnictwo, jeżeli inwestor zadania (wskazany w pozwoleniu na budowę lub zgłoszeniu) będzie reprezentowany w postępowaniu przez pełnomocnika.
8. Oświadczenie właściciela urządzeń na ponoszenie opłat rocznych związanych z umieszczeniem w pasie drogi powiatowej urządzenia niezwiązanego z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego

**UWAGA !**

Złożenie wniosku nie upoważnia do zajęcia pasa drogowego, które może nastąpić po uzyskaniu decyzji zezwalającej na zajęcie pasa drogowego i po protokolarnym przekazaniu terenu przez zarządcę drogi.

Zarządca drogi może zażądać dostarczenia dodatkowych dokumentów.

**Niniejszy wniosek na podstawie art. 3 oraz ustawy z dnia 16 listopada 2006 roku o opłacie skarbowej (Dz. U. Nr 225 poz. 1635) nie podlega opłacie skarbowej.**

## Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.) dalej RODO informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Starosta Moniecki, ul. Słowackiego 5a, 19-100 Mońki.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych jest możliwy pod adresem e-mail: rodo@monki.pl lub pisemnie na adres Administratora danych.
3. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO tj. Pana/Pani zgody ( w zakresie numer telefonu) oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w związku Ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody oraz Ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowe w celu realizacji wniosku.
4. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa tj. pozostałe strony i uczestnicy postępowania, ich pełnomocnicy, organy administracji publicznej, sądy i prokuratury oraz podmioty, które będą przetwarzały Pana/Pani dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej z Administratorem umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tj. podmioty przetwarzające).
5. Dane osobowe będą przechowywane przez czas wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
6. Posiada Pan/Pani prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, na podstawie art. 15 RODO oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa przysługuje Panu/Pani prawo do: sprostowania danych osobowych, na podstawie art. 16 RODO, usunięcia danych, na podstawie art. 17 RODO, ograniczenia przetwarzania danych osobowych, na podstawie art. 18 RODO, przenoszenia danych, na podstawie art. 20 RODO, cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w przypadku przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 7 RODO. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
7. W przypadku uznania, iż przetwarzanie przez Administratora danych osobowych narusza przepisy RODO przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
8. Pana/Pani dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały zautomatyzowanemu profilowaniu.
9. Dane osobowe nie będą przekazywane do podmiotów poza Unią Europejską lub Europejskim Obszarem Gospodarczym.
10. Podanie danych osobowych jest niezbędne do realizacji wyżej wymienionego celu. Niepodanie danych osobowych uniemożliwi realizację zadań ustawowych, w tym realizację wniosku. Podanie danych osobowych w zakresie numeru telefonu jest dobrowolne.

W przypadku podania numeru telefonu, wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Administratora, danych osobowych w celu szybkiego kontaktu. Dane osobowe podaję dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne z prawdą.

Zapoznałem(-am) się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz przysługujących mi prawach.

.....

podpis wnioskodawcy