

PORADNIK PRAWNY

PORADNIK WYDAWANY JEST PRZEZ CARITAS ARCHIDIECEZJI BIAŁOSTOCKIEJ W RAMACH RELIZACJI ZADAŃ Z ZAKRESU EDUKACJI PRAWNEJ W POWIECIE MONIECKIM.



PRAWA PACJENTA

W bieżącym wydaniu kwartalnika poruszymy tematykę praw pacjenta oraz przybliżymy instytucję Rzecznika Praw Pacjenta.

Prawa pacjenta to zbiór praw regulowany przez liczne akty prawne, spośród których do najważniejszych należą: Konstytucja Rzeczypospolitej Polskiej oraz ustawa z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta. Ponadto kwestie dotyczące praw pacjenta porusza również m.in. ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

Zgodnie z ustawą o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta organy władzy publicznej właściwe w zakresie ochrony zdrowia, Narodowy Fundusz Zdrowia, podmioty udzielające świadczeń zdrowotnych, osoby wykonujące zawody medyczne oraz inne osoby uczestniczące w udzielaniu świadczeń zdrowotnych mają obowiązek przestrzegania praw pacjenta.

Pacjentem jest osoba zwracająca się o udzielenie świadczeń zdrowotnych lub korzystająca ze świadczeń zdrowotnych udzielanych przez podmiot udzielający świadczeń zdrowotnych lub osobę wykonującą zawód medyczny.

BEZPŁATNA OPIEKA ZDROWOTNA

W bieżącym wydaniu kwartalnika poruszymy tematykę praw pacjenta oraz przybliżymy instytucję Rzecznika Praw Pacjenta.

Prawa pacjenta to zbiór praw regulowany przez liczne akty prawne, spośród których do najważniejszych należą: Konstytucja Rzeczypospolitej Polskiej oraz ustawa z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta. Ponadto kwestie dotyczące praw pacjenta porusza również m.in. ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

Zgodnie z ustawą o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta organy władzy publicznej właściwe w zakresie ochrony zdrowia, Narodowy Fundusz Zdrowia, podmioty udzielające świadczeń zdrowotnych, osoby wykonujące zawody medyczne oraz inne osoby uczestniczące w udzielaniu świadczeń zdrowotnych mają obowiązek przestrzegania praw pacjenta.

Pacjentem jest osoba zwracająca się o udzielenie świadczeń zdrowotnych lub korzystająca ze świadczeń zdrowotnych udzielanych przez podmiot udzielający świadczeń zdrowotnych lub osobę wykonującą zawód medyczny.

Numer 4

**październik-
grudzień
2022**

W tym numerze:

Wstęp, prawa pacjenta	1
Bezpłatna opieka zdrowotna	1
Informacja o stanie zdrowia	2
Zachowanie tajemnicy	2
Wyrażenie zgody na udzielenie świadczeń	2
Poszanowanie intymności i godności	2
Dokumentacja medyczna	3
Zgłoszenie sprzeciwu	3
Poszanowanie życia rodzinnego	3
Opieka duszpasterska	3
Przechowywanie rzeczy	3
Rzecznik praw pacjenta	4
Jak uzyskać pomoc?	5
Świadomy konsument	6
Rozstrzygnięcie konkursu	7
Wzory pism	8

Wzory pism:

- § Wniosek o udostępnienie akt sprawy
- § Uznanie długu
- § Odwołanie od decyzji ubezpieczyciela

INFORMACJA O STANIE ZDROWIA

Pacjent ma prawo uzyskać od lekarza zrozumiałą informację o stanie swojego zdrowia, rozpoznaniu, proponowanych oraz możliwych metodach diagnostycznych i leczniczych oraz dających się przewidzieć następstwach zastosowania albo zaniechania określonych czynności medycznych. Lekarz powinien w sposób przystępny wyjaśnić metody leczenia oraz poinformować o zastosowanych lekach.

Pacjent ma prawo uzyskać również informację w jakiej placówce me-

dycznej będzie mógł kontynuować leczenie.

Informacje o stanie zdrowia pacjenta mogą być udzielone innym osobom jedynie na podstawie zgody pacjenta.

Ponadto pacjent może zobowiązać szpital do poinformowania osób bliskich lub innych instytucji o śmierci lub zagrożeniu życia wynikającego ze stanu zdrowia. Upoważnienie może być udzielone w trakcie przyjęcia, bądź później w trakcie pobytu.

ZACHOWANIE TAJEMNICY

Pacjent ma prawo do zachowania w tajemnicy przez osoby wykonujące zawód medyczny, w tym udzielające mu świadczeń zdrowotnych, informacji z nim związanych, a uzyskanych w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych.

Tajemnica lekarska obejmuje wszelkie informacje dotyczące stanu zdrowia pacjenta oraz przebiegu leczenia. Tylko w przypadku niebezpieczeństwa dla zdrowia i życia pacjenta lub innych osób może dojść do ujawnienia takiej tajemnicy.

WYRAŻENIE ZGODY NA UDZIELANIE ŚWIADCZEŃ

Po otrzymaniu od lekarza wyczerpującej i zrozumiałej informacji o swoim stanie zdrowia pacjent ma prawo wyrazić zgodę na przeprowadzenie badania.

Oddzielną zgodę należy wyrazić na pobyt w szpitalu oraz na wszystkie inne badania i świadczenia medyczne. Zgoda może być ustna, pisemna

albo wyrażona poprzez takie zachowanie, które nie budzi wątpliwości co do podjętej decyzji.

Pisemna zgoda jest wymagana w przypadku zabiegu operacyjnego albo zastosowania metody leczenia lub diagnostyki stwarzających podwyższone ryzyko mające wpływ na stan zdrowia lub życia pacjenta.

POSZANOWANIE INTYMNOŚCI I GODNOŚCI

Pacjent ma prawo do poszanowania własnej godności i intymności w trakcie otrzymywania świadczeń zdrowotnych.

W trakcie udzielania świadczenia powinny być obecne tylko te osoby, które są niezbędne. Uczestnictwo innych osób (w tym np. studentów medycyny) wymaga zgody lekarza oraz pacjenta.

Pacjent ma również prawo do przeprowadzenia badania w warunkach intymności – za parawanem lub zasłoną. Lekarz nie powinien przepro-

wadzać wywiadu z pacjentem odnośnie jego stanu zdrowia w obecności innych osób.

Jeżeli pacjent znajduje się w stanie terminalnym, ma prawo do świadczeń zdrowotnych zapewniających łagodzenie bólu i zminimalizowanie cierpienia innego typu.

Przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych może być obecna bliska osoba. Lekarz może się jednak nie zgodzić na taką obecność w przypadku zagrożenia epidemicznego lub ze względu na stan zdrowia pacjenta.



ARCHIDIECEZJI
BIAŁOSTOCKIEJ



Pamiętaj!

Tajemnica lekarska obejmuje wszelkie informacje dotyczące stanu zdrowia i przebiegu leczenia

Pamiętaj!

Zoperowanie niewłaściwego palca jest traktowane jako udzielenie świadczenia bez zgody pacjenta

DOKUMENTACJA MEDYCZNA

Pacjent ma prawo do dostępu do dokumentacji medycznej dotyczącej jego stanu zdrowia oraz udzielonych mu świadczeń zdrowotnych. Dokumentacja medyczna może być udostępniona pacjentowi, przedstawicielowi ustawowemu, bądź osobie upoważnionej.

Dokumentacja medyczna może być udostępniona do wglądu (bezpłatnie, w siedzibie podmiotu, w którym pacjent się leczył), poprzez sporządze-

nie jej wyciągów, kopii lub odpisów (za opłatą) lub poprzez wydanie oryginału za pokwitowaniem odbioru (z zastrzeżeniem zwrotu po wykorzystaniu).

Podmiot udzielający świadczeń zdrowotnych przechowuje dokumentację medyczną przez okres 20 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym dokonano ostatniego wpisu, z wyjątkiem określonych sytuacji.

ZGŁOSZENIE SPRZECIWU

Pacjent lub jego przedstawiciel ustawowy mogą wnieść sprzeciw wobec opinii albo orzeczenia dotyczącego stanu zdrowia, jeżeli opinia albo orzeczenie ma wpływ na prawa lub obowiązki pacjenta wynikające z przepisów prawa.

Sprzeciw wnosi się do Komisji Lekarskiej działającej przy Rzeczniku Praw Pacjenta, za pośrednictwem Rzecznika Praw Pacjenta, w terminie 30 dni od dnia wydania opinii albo orzeczenia przez lekarza orzekającego o stanie zdrowia pacjenta.

POSZANOWANIE ŻYCIA RODZINNEGO I PRYWATNEGO

Pacjent w trakcie pobytu w stacjonarnym podmiocie leczniczym ma prawo do kontaktu osobistego, telefonicznego lub korespondencyjnego z innymi osobami.

Podmiot leczniczy nie powinien utrudniać kontaktu pacjenta z innymi oso-

bami, natomiast może określić czas i miejsce spotkań oraz zapewnić możliwość kontaktu listownego lub telefonicznego.

Ponadto pacjentowi przysługuje prawo do dodatkowej opieki pielęgnacyjnej osób wskazanych przez pacjenta.

OPIEKA DUSZPASTERSKA

Pacjent przebywający w stacjonarnym podmiocie leczniczym ma prawo do opieki duszpasterskiej.

W sytuacji pogorszenia się stanu zdrowia lub zagrożenia życia szpital

jest obowiązany umożliwić pacjentowi kontakt z duchownym jego wyznania.

Podmiot leczniczy ponosi koszty realizacji tego prawa.

PRZECHOWYWANIE RZECZY WARTOŚCIOWYCH W DEPOZYCIE

Pacjent przebywający na leczeniu stacjonarnym ma prawo do przechowywania rzeczy wartościowych w depozycie.

Koszty realizacji tego prawa ponosi

podmiot leczniczy, chyba że przepisy odrębne stanowią inaczej. W podmiocie leczniczym powinna funkcjonować księga depozytów. Złożenie przedmiotów do depozytu i ich odbiór potwierdza się na piśmie



Pamiętaj!

Masz prawo wnieść sprzeciw, który zostanie rozpatrzo-

RZECZNIK PRAW PACJENTA

Rzecznik Praw Pacjenta jest centralnym organem administracji rządowej, właściwym w sprawach ochrony praw pacjentów. Zadania Rzecznika określa ustawa o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta.

Rzecznik wykonuje swoje zadania przy pomocy Biura Rzecznika Praw Pacjenta.

Do zadań Rzecznika Praw Pacjenta należy m.in.:

- prowadzenie postępowań w sprawach praktyk naruszających zbiorowe prawa pacjentów. Przez praktykę naruszającą zbiorowe prawa pacjentów rozumie się bezprawne zorganizowane działania lub zaniechania podmiotów udzielających świadczeń zdrowotnych, stwierdzone prawomocnym orzeczeniem sądu, zorganizowanie wbrew przepisom o rozwiązywaniu sporów zbiorowych akcji protestacyjnej lub strajku przez organizatora strajku, o ile postępowanie to ma na celu pozbawienie pacjentów praw lub ograniczenie tych praw, w szczególności podejmowane celem osiągnięcia korzyści majątkowej;
- prowadzenie postępowań wyjaśniających, których przedmiotem jest analiza, czy w zgłoszonym przypadku podmiot udzielający świadczeń zdrowotnych naruszył prawa pacjenta wynikające z ustawy o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta oraz przepisów odrębnych. Rzecznik Praw Pacjenta podejmuje te działania na wniosek

osoby zainteresowanej, który powinien zawierać w szczególności oznaczenie wnioskodawcy, oznaczenie pacjenta, którego sprawa dotyczy oraz zwięzły opis stanu faktycznego;

- prowadzenie postępowań wyjaśniających wszczynanych przez Rzecznika w przypadku powzięcia wiadomości uprawdopodobniającej naruszenie praw pacjenta;
- żądanie wszczęcia postępowania w sprawach cywilnych oraz udział w toczącym się postępowaniu, z urzędu albo na wniosek strony, na prawach przysługujących prokuratorowi.

Wszczęcie postępowania wyjaśniającego przez Rzecznika jest wolne od opłat i następuje na wniosek pacjenta lub z własnej inicjatywy Rzecznika. W przypadku podjęcia postępowania Rzecznik może samodzielnie prowadzić postępowanie wyjaśniające lub zwrócić się o zbadanie sprawy lub jej części do właściwych organów, w szczególności organów nadzoru, prokuratury, kontroli państwowej, zawodowej lub społecznej, zgodnie z ich kompetencjami.

Biuro Rzecznika Praw Pacjenta:
ul. Młynarska 46
01-171 Warszawa
e-mail: kancelaria@rpp.gov.plw
tel: (22) 532 - 82 - 50

Telefoniczna Informacja Pacjenta:
800 - 190 - 590



Pamiętaj!

Jeżeli uważasz, że Twoje prawa zostały naruszone w związku ze świadczeniem opieki zdrowotnej możesz uzyskać pomoc u Rzecznika Praw Pacjenta.

JAK UZYSKAĆ NIEODPŁATNĄ POMOC W PUNKTACH?

Jak uzyskać nieodpłatną pomoc w punktach Nieodpłatnej Pomocy Prawnej i Nieodpłatnego Poradnictwa Obywatelskiego?

Z nieodpłatnej pomocy prawnej oraz nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego skorzystać może każda osoba fizyczna, która potwierdzi stosownym, pisemnym oświadczeniem, że nie jest w stanie ponieść kosztów odpłatnej pomocy prawnej. Do darmowych świadczeń uprawnione są także osoby fizyczne prowadzące jednoosobową działalność gospodarczą, niezatrudniające innych osób w ciągu ostatniego roku.

Każda osoba, która chce skorzystać z porady, powinna wcześniej umówić się na wybrany dzień i godzinę wizyty w wybranej lokalizacji punktu.

Rejestracji można dokonać telefonicznie za pośrednictwem Starostwa Powiatowego w Mońkach pod następującym numerem telefonu (85) 727 88 00 , bądź przez stronę [www: https://np.ms.gov.pl](https://np.ms.gov.pl).

Podczas rejestracji nie trzeba podawać żadnych swoich danych osobowych, ani informować o sprawie, w której potrzebujemy pomocy lub konsultacji.



Rejestracja telefoniczna: (85) 727 88 00

bądź poprzez stronę [www:](https://np.ms.gov.pl)

[www.np.ms.gov.pl](https://np.ms.gov.pl)



ARCHIDIECEZJI
BIAŁOSTOCKIEJ



Caritas Archidiecezji Białostockiej
ul. Warszawska 32
15-077 Białystok
tel./faks: 85 651 90 08
www.bialystok.caritas.pl

Starostwo Powiatowe w Mońkach
ul. Słowackiego 5a
19-100 Mońki
tel. 85 727 88 00, fax 85 727 88 29
www.monki.pl

ŚWIADOMY KONSUMENT

W ramach prowadzonej kampanii „Świadomy konsument” w bieżącym numerze postanowiliśmy poruszyć tematykę wiarygodności sprzedawców internetowych.

Zakupy internetowe są dla nas bardzo wygodne, jednak powinniśmy być bardzo uważni kupując towary za pośrednictwem Internetu. Co jakiś czas słyszymy o klientach wirtualnych sklepów, którzy złożyli i opłacili zamówienie, a towaru nigdy nie otrzymali.

A zatem co zrobić by sprawdzić wiarygodność sprzedawcy internetowego?

1.

Weryfikacja działalności gospodarcy sprzedającego

W pierwszej kolejności powinniśmy ustalić nazwę sprzedawcy a następnie sprawdzić ją w odpowiednim rejestrze. W większości przypadków, jeśli prowadzi się sklep internetowy to działa się w oparciu o standardową działalność gospodarczą prowadzoną w formie jednoosobowej działalności gospodarczej, bądź spółki prawa handlowego. W przypadku sklepów prowadzonych przez spółkę handlową (np. spółka jawna, komandytowa, czy spółka z ograniczoną odpowiedzialnością) tego typu informacji będziemy szukać w Krajowym Rejestrze Sądowym (KRS). Gdy sklep prowadzony jest przez spółkę cywilną bądź w formie jednoosobowej działalności gospodarczej informacji należy szukać w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG). Poprzez wgląd do odpowiedniego rejestru jesteśmy w stanie ustalić m. in. od kiedy dany podmiot prowadzi działalność oraz dokładne dane firmy.

2.

Sprawdzenie opinii o danym sprzedawcy

Zawsze przed dokonaniem zakupu warto zapoznać się z opiniami na temat danego sklepu internetowego. Obecnie istnieje wiele serwisów, któ-

re ułatwiają ich znalezienie i porównanie. Może się jednak zdarzyć, że pozytywne komentarze zamieszczane o danym sprzedawcy nie będą pochodziły od klientów a będą stanowiły celowy zabieg przedsiębiorcy mający na celu wzbudzenie zaufania potencjalnych klientów. Warto zatem zwerfikować opinie o danym sprzedawcy w różnych serwisach zanim zdecydujemy się na zakup.

3.

Metody płatności

Szczególną uwagę należy zwrócić na oferowane przez sprzedawcę metody płatności. Standardowe metody to przelewy internetowe, płatności kartą lub szybkie przelewy. Bezpieczne zakupy w internecie wymagają korzystania wyłącznie ze sprawdzonych metod i wyłącznie za pośrednictwem własnych urzędzeń. W każdym przypadku podczas autoryzacji przelewu sprawdzamy kwotę oraz numer konta bankowego, na który ma on dotrzeć. Zawirusowane urządzenia potrafią zmienić wysokość należności, bądź numer docelowego konta bankowego. Zanim skorzystamy z potwierdzającego kodu SMS, upewnijmy się, że dane w nim zawarte zgadzają się z faktycznymi. Jeśli chcemy płacić bezpiecznie w sieci i wchodzimy w adres bankowości internetowej, to zawsze sprawdzamy czy strona nie została podmieniona przez złośliwe oprogramowanie. Czytajmy dokładnie jej adres i upewnijmy się, że obok niego widnieje symbol zielonej kłódki, który świadczy o działającym protokole szyfrowania SSL.

4.

Niskie ceny

Rażąco niska cena oferowanego produktu również powinna wzbudzić nasze podejrzenia. Jeśli sklep np. sprzedaje telefony określonej marki i wszystkie są kilkanaście lub kilkadziesiąt procent tańsze niż u konkurencji, to warto zastanowić się nad powodem tego.



KAMPANIA SPOŁECZNA

Pamiętaj!

Weryfikacja sprzedawcy i jego dotychczasowej działalności, wystawionych opinii przede wszystkim

MOJE PRAWA I WOLNOŚCI OBYWATELSKIE ROZSTRZYGNĘCIE KONKURSU

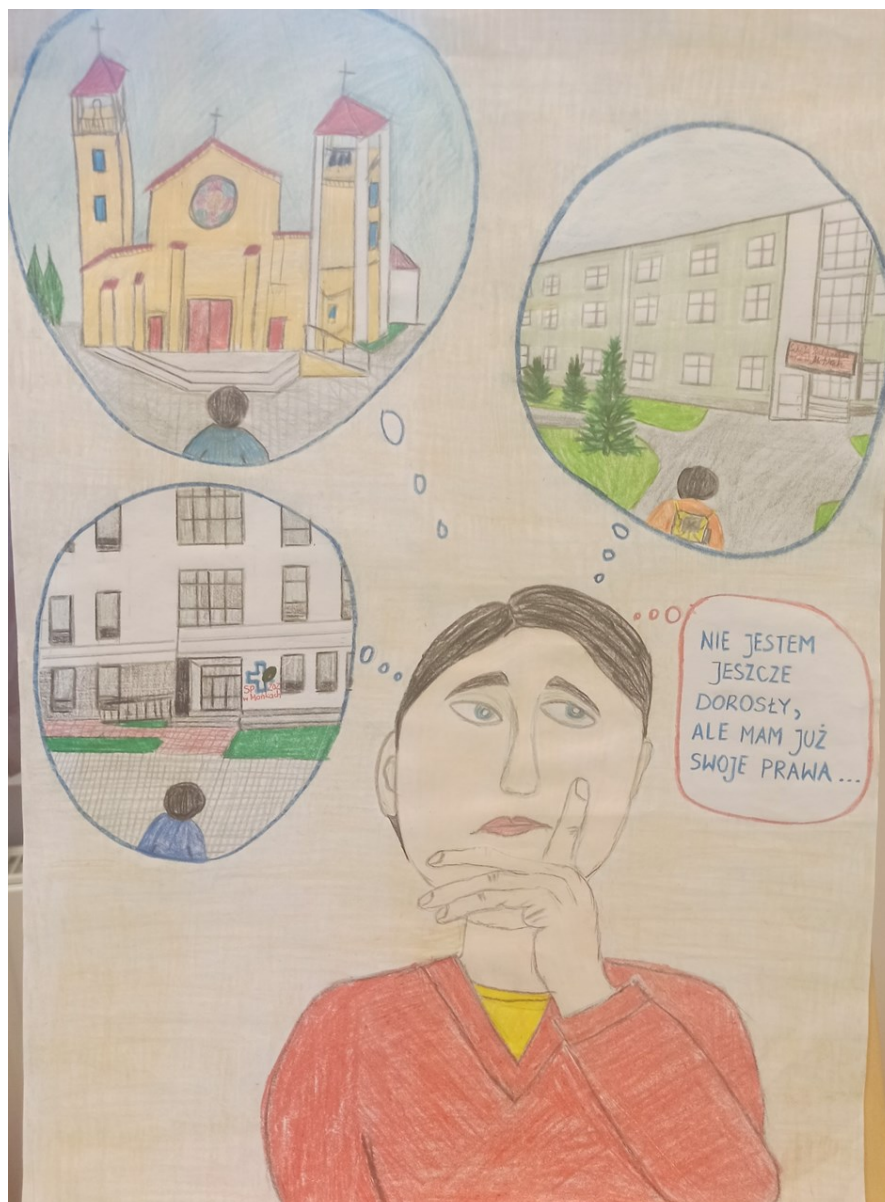
W związku z rozstrzygnięciem konkursu plastycznego organizowanego przez Caritas Archidiecezji Białostockiej pod patronatem Starosty Monieckiego pt.: „Moje prawa i wolności obywatelskie”, który został zrealizowany w ramach edukacji prawnej punktów nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego i nieodpłatnej mediacji

świadczonej przez Caritas Archidiecezji Białostockiej na terenie powiatu monieckiego, poniżej publikujemy pracę Laureata Tymoteusza Małanowskiego – ucznia Szkoły Podstawowej nr 2 im. Jana Kochanowskiego w Mońkach, która zajęła I miejsce w konkursie.

Serdecznie gratulujemy!!!



ARCHIDIECEZJI
BIAŁOSTOCKIEJ



WZORY PISM

WZÓR NR 1



ARCHIDIECEZJI
BIAŁOSTOCKIEJ



.....
Miejscowość i data

Prokuratura.....w.....

.....

.....

(adres)

Podejrzany :

.....

.....

.....

(imię i nazwisko, dokładny adres, PESEL)

Sygn. akt sprawy:.....

WNIOSEK PODEJRZANEGO O UDOSTĘPNIENIE AKT I WYRAŻENIE ZGODY NA WYKONANIE FOTOKOPII

Działając w imieniu własnym, wnoszę o wyrażenie zgody na wgląd do akt sprawy o sygn. i umożliwienie sporządzenia odpisów, kopii lub fotokopii z akt wyżej wymienionej sprawy.

.....
/ podpis podejrzanego/

WZORY PISM

WZÓR NR 2



.....
Miejscowość i data

.....
.....
.....
imię i nazwisko dłużnika, adres dłużnika,
nr umowy/klienta

.....
.....
.....
nazwa i adres wierzyciela

OŚWIADCZENIE O UZNANIU DŁUGU

Niniejszym uznaję moje zadłużenie w stosunku do
.....z tytułu
....., które na dzień wynosi wraz z
odsetkami za opóźnienie.

Zobowiązuję się uregulować powyższą należność w terminie do
..... w formie

.....
własnoręczny podpis dłużnika

WZORY PISM

WZÓR NR 3



.....
Miejscowość i data

.....
.....
.....
imię i nazwisko poszkodowanego/
uprawnionego, adres

.....
.....
.....
nazwa i adres ubezpieczyciela

Nr szkody:.....

ODWOŁANIE OD DECYZJI UBEZPIECZYCIELA Z DNIA ZANIŻONE ODSZKODOWANIE Z OC SPRAWCY

Działając w imieniu własnym, składam odwołanie od decyzji w sprawie nrwydanej przez(nazwa ubezpieczyciela) z dnia i wnoszę o ponowne rozpoznanie sprawy oraz dopłatę na moją rzecz kwoty: zł

Uzasadnienie

Decyzją z dnia ubezpieczyciel wypłacił poszkodowanemu kwotę zł tytułem odszkodowania w związku ze szkodą z dnia w pojeździe marki Ubezpieczyciel oceniając wysokość odszkodowania posłużył się opinią sporządzoną na jego zlecenie, która w ocenie skarżącego zawiera liczne błędy i braki, powodujące zaniżenie łącznej kwoty naprawy pojazdu, a tym samym kwoty odszkodowania.

.....
(Należy dokładnie opisać zarzuty dotyczące wyceny szkody sporządzonej przez ubezpieczyciela. W celu podważenia opinii ubezpieczyciela dobrze jest zlecić we własnym zakresie wycenę naprawy pojazdu profesjonalnemu podmiotowi np. biegłemu z zakresu techniki samochodowej i załączyć sporządzoną opinię do odwołania.)

.....
/własnoręczny podpis
poszkodowanego/

Załączniki:

- np. opinia sporządzona przez biegłego z zakresu techniki samochodowej